

**CENTRO DE AUTOSERVICIO**  
**PROCEDIMIENTOS: CÓMO PRESENTAR UNA SOLICITUD**  
**PARA UN CAMBIO DE NOMBRE A ESTE TRIBUNAL**

**PASO 1:** *Completa la “Solicitud para el cambio de nombre de una familia”*

**PASO 2:** *Haga 2 copias de la “Solicitud para el cambio de nombre de una familia”*

**PASO 3:** **PRESENTAR LOS DOCUMENTOS AL TRIBUNAL:**

**QUIÉN:** *¿Quién debe presentar la solicitud para el cambio de nombre de una familia?  
El esposo o la esposa o su abogado deberá presentar los documentos.  
(Puede incluirse a la familia en la misma solicitud pagando sólo un honorario de presentación)*

**DIRIGIRSE A:** **DIRÍJASE AL SECRETARIO DEL TRIBUNAL PARA PRESENTAR LOS DOCUMENTOS:** *El tribunal está abierto desde las 8am hasta las 5pm, de lunes a viernes. Usted deberá llegar al tribunal por lo menos dos horas antes de que cierre. Puede presentar los documentos del tribunal en las sedes siguientes del Tribunal superior:*

*The Clerk of the Superior Court*  
**El secretario del Tribunal Superior**  
CENTRAL COURT BUILDING  
Civil Filing Counter  
201 West Jefferson, 1st floor  
Phoenix, Arizona 85003

*O The Clerk of the Superior Court O*  
**El secretario del Tribunal Superior**  
18380 North 40th Street  
Phoenix, AZ 85032

*The Clerk of the Superior Court*  
**El secretario del Tribunal Superior**  
SOUTHEAST COURT COMPLEX  
222 East Javelina Drive, 1st floor  
Mesa, Arizona 85210

*O The Clerk of the Superior Court*  
**El secretario del Tribunal Superior**  
NORTHWEST COURT COMPLEX  
14264 West Tierra Buena Lane  
Surprise, AZ 85374

**APLAZAMIENTO DE LA CUOTA:** *Si usted tiene derecho a un aplazamiento de la cuota (posponer o tener un plan de pagos), puede solicitar el aplazamiento de los honorarios de presentación en el momento que presente sus documentos con el Secretario del tribunal. Los formularios de aplazamiento se encuentran en el Centro de autoservicio y en los Mostradores de presentación que se indican arriba. Las cuotas adicionales y no aplazable por huellas digitales se describen a continuación.*

**DOCUMENTOS:** *Entregue su solicitud original y ambas copias al secretario junto con los honorarios de presentación de \$230.00. Se acepta dinero en efectivo, VISA/MasterCard, o giro postal o un cheque personal contra un banco de este estado pagadero a Clerk of Superior Court. Asegúrese de que el secretario a cargo de los expedientes selle ambas copias y se las devuelva a usted.*

**PASO 4:** **FIJAR LA FECHA PARA SU AUDIENCIA CON LA ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL:**

**DIRÍJASE A:** *Después de presentar su solicitud, traiga esos documentos y la “Notificación de audiencia relacionada con la solicitud de cambio de nombre” a la administración del tribunal para obtener una fecha para su audiencia. Ambas sedes listadas abajo están abiertas de lunes a viernes, desde las 8am hasta las 5pm, excepto durante los feriados del tribunal.*

*Downtown Phoenix*  
Civil Court Admin  
125 W. Washington  
#003

*O Northeast Phoenix*  
Civil Court admin.  
18380 N. 40th St.

*O Southeast Facility – Mesa*  
Civil Court Admin  
222 E. Javelina

*O Northwest Facility - Surprise*  
Civil Court Admin  
14264 W. Tierra Buena Ln

La Administración del tribunal completará la “Notificación de audiencia relacionada con la solicitud de cambio de nombre” indicando la fecha, hora y lugar de su audiencia. Usted deberá completar toda la información restante del formulario.

## **PASO 5: NOTIFICAR A LOS DEMÁS INTERESADOS**

- Si su cónyuge no está incluido/a en el cambio de nombre solicitado, deberá notificársele acerca de su solicitud de cambio de nombre y de la audiencia fijada.
- Si uno de los padres de uno o más menores no está incluido en el cambio de nombre solicitado, deberá notificársele acerca de su solicitud de cambio de nombre y de la audiencia fijada.
- Si un menor incluido en el cambio de nombre solicitado tiene 14 o más años de edad, deberá firmar el “Consentimiento del menor a un cambio de nombre” incluido en esta serie de documentos y hacerlo certificar ante notario, o bien asistir a la audiencia.

**CÓMO NOTIFICAR:** Si usted sabe dónde vive(n) la(s) persona(s), puede hacer lo siguiente:

1. **SI LA PERSONA ESTÁ DE ACUERDO CON SU SOLICITUD** – Entréguele una copia sellada de su solicitud y la “Notificación de audiencia relacionada con la solicitud de cambio de nombre e” que indica la fecha, hora y lugar de su audiencia. Luego pídale que llene o bien el “Consentimiento de uno de los padres al cambio de nombre de un menor y renuncia a la notificación” o el “Consentimiento de uno de los cónyuges al cambio de nombre de un adulto y renuncia a la notificación y hágalo certificar ante notario. Este documento certificado ante notario sirve como prueba de notificación. Traiga el formulario firmado y certificado a la audiencia. (Si la solicitud para el cambio de nombre es para un menor y el padre del menor no está incluido en esta solicitud, pida al otro padre que llene el formulario llamado “Consentimiento del padre/la madre al cambio de nombre del un menor y renuncia a la notificación”. Este documento certificado ante notario sirve como prueba de notificación. Traiga el formulario “Consentimiento del padre/la madre al cambio de nombre de un menor y renuncia a la notificación” firmado y certificado a la audiencia.
2. **SI LA PERSONA NO ESTÁ DE ACUERDO CON SU SOLICITUD O SI USTED NO ESTÁ SEGURO/A DE SI ESTÁ DE ACUERDO** - Entréguele una copia sellada de su solicitud y la “Notificación de audiencia relacionada con la solicitud de cambio de nombre” que indica la fecha, hora y lugar de su audiencia. Luego haga que la persona firme una “Aceptación de notificación” (este formulario puede obtenerse por medio del Departamento de autoservicio) y hágalo certificar ante notario. Este formulario certificado sirve como prueba de notificación. Traiga la “Aceptación de notificación” firmada y certificada ante notario a la audiencia.

Si usted **NO** sabe dónde viven la(s) persona(s):

Deberá publicarse una vez una Notificación de audiencia en un periódico de difusión general en el condado de Maricopa al menos 14 días antes de la audiencia. Esto se llama notificación mediante publicación.

En el caso de la notificación mediante publicación, usted deberá llenar una declaración certificada ante notario explicando en detalle los esfuerzos que usted ha hecho para localizar a la(s) persona(s). Traiga consigo esta declaración a la audiencia. El Tribunal no aceptará la notificación mediante publicación a menos que se hayan realizado esfuerzos diligentes para localizar a la persona para la cual se requiere la notificación. Para obtener más información relacionada con la notificación mediante publicación, sírvase consultar la serie de documentos del Centro de autoservicio acerca de la Notificación de documentos del tribunal cuando usted no puede encontrar a la otra parte.

## **PASO 6: ACUDIR A LA AUDIENCIA**

**QUIÉN:** Todos los adultos que solicitan un cambio de nombre **DEBEN** estar presentes en la audiencia. Si la solicitud incluye a un menor que tiene 14 años o más de edad, ese hijo deberá o bien estar presente en la audiencia o usted deberá presentar un “Consentimiento de un menor a un cambio de nombre” certificado ante notario, del menor que consiente al cambio de nombre.

**LLEVE:** Los siguientes documentos se requieren para su audiencia:

- 2 copias de la “Orden de cambio de nombre para: un menor, un adulto, o una

familia entera” para que las firme el Juez. Una copia se guardará en el archivo del Tribunal y la otra será preparada para su certificación y se le devolverá a usted.

- Una identificación con fotografía
- Copia de todos los documentos presentados sellados por el secretario del juzgado
- Prueba de notificación, tal como se indica en el Paso 6.
- Decreto de divorcio (si corresponde)
- Órdenes de cambio de nombre anterior (si corresponden)
- Prueba de naturalización o de condición de extranjero residente (si corresponde)
- Copia de las órdenes de protección y/o de Mandamientos judiciales contra el acoso que estén todavía en vigor (si corresponde)
- Orden dando por terminada la patria potestad del otro padre (si corresponde)
- Decreto de adopción (si corresponde)
- Certificado de defunción del padre (de la madre) de un menor (si corresponde)
- Si las personas o el menor que solicita(n) el cambio de nombre no es (son) ciudadano(s) de los Estados Unidos de América, deberá proveerse también un pasaporte o prueba de condición de inmigrante en el momento de la audiencia.
- Una copia (preferentemente una copia “certificada”) del acta de nacimiento oficial del(de los) menor(es), emitida por el gobierno. **EL ACTA DE NACIMIENTO EMITIDA POR EL HOSPITAL no cumplirá con los requisitos del Tribunal.**

**Todos los adultos que soliciten un cambio de nombre deben traer su pasaporte, licencia de conducir u otra identificación emitida por el gobierno en la que aparezca su fotografía.**

- ♦ Los adultos que soliciten cambiar sus registros de nacimiento **DEBEN** también traer una copia de su acta de nacimiento emitida por el gobierno.
- ♦ El Tribunal no cambiará un acta de nacimiento sin haber visto primero una copia. Las actas de nacimiento emitidas por el hospital son una mera formalidad y generalmente no satisfacen los requisitos del Tribunal.
- ♦ El Tribunal solicita actas de nacimiento emitidas por el gobierno.

**Para los adultos que no solicitan cambiar sus registros de nacimiento, no es obligatorio que traigan el acta de nacimiento emitida por el gobierno, sin embargo esto se recomienda.**

**NOTA: Si el Tribunal ha ordenado que el nombre en su registro de nacimiento de Arizona sea cambiado, usted puede adquirir una nueva acta de nacimiento en el “Office of Vital Records” (Registro Civil) mediante el pago de una cuota de \$23. Si el Registro Civil no ha recibido aún una orden del Tribunal, usted deberá proporcionarles una Copia certificada de la orden.\***

**\*(PARA RECIBIR UNA COPIA CERTIFICADA DE SU ORDEN, usted deberá presentar su copia firmada por el Juez junto con un pago de \$18.00 en efectivo, con cheque personal del estado o mediante una orden de pago (pagadera al “Clerk of Superior Court”), o mediante tarjeta de crédito VISA/Mastercard (para cada copia certificada), en el mostrador de presentación, dentro de las siguientes 48 horas. Si necesita copias adicionales en un momento posterior, deberá ir al Centro de Servicio a Clientes en 601 W. Jackson Street, Phoenix.**

Las oficinas del Registro Civil en 1818 W. Adams, Phoenix, AZ 85007 están abiertas de 8:00 a.m. a 4 p.m., de lunes a viernes. Hay un **estacionamiento cubierto gratuito** a una cuadra hacia el este, en 18<sup>th</sup> Avenue, entre las calles Van Buren y Adams. También, puede llamar al registro civil al teléfono 602-364-1300. Es posible que tenga que esperar mucho tiempo para que tomen la llamada.

Asegúrese siempre de que ha hecho copias de todos los documentos que presenta al Tribunal y guarde esas copias para sus archivos personales